

ПРИКАЗ

от 31.08.2023 г.

№147

Об утверждении списков обучающихся 1-9 классов на получение льготного бесплатного питания в 2023-2024 уч. г.

Во исполнение приказа от 31.08.2023 №142 «Об организации питания обучающихся на первое полугодие 2023-2024 учебного года» МКОУ Прямобалкинской ОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

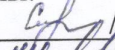
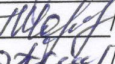
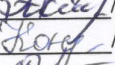
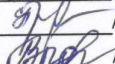
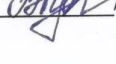

1. Утвердить списки учащихся 1-4 классов, имеющих право на частичную компенсацию стоимости питания с 01.09.2023 г. в количестве 7 человек (Приложение 1).
2. Утвердить списки учащихся 5-9 классов, имеющих право на частичную компенсацию стоимости питания с 01.09.2023 г. в количестве 12 человек (Приложение 2).
3. Утвердить списки детей с ОВЗ и детей - инвалидов, имеющих право на получение льготного бесплатного двухразового питания за счет средств областного и районного бюджетов с 01.09.2023г. в количестве 2 -х человек (приложение 3).
4. Путинцевой С.А, ответственной за организацию питания контролировать:
 - 4.1. Наличие необходимых документов для организации питания.
 - 4.2. Соблюдение режима питания обучающихся 1-9 классов.
 - 4.3. Наличие ежедневного утвержденного меню.
 - 4.4. Ведение табеля учета посещаемости детьми школьной столовой классными руководителями 1-9 классов.
 - 4.5. Своевременно выверять списки обучающихся, имеющих право на бесплатное горячее питание, по необходимости вносить коррективы в общий список обучающихся, имеющих право на получение горячих завтраков.
 - 4.6. Предоставлять в бухгалтерию МКУ ЦСУ администрации Дубовского муниципального района не позднее 3 числа следующего месяца табеля учета посещаемости детьми школьной столовой.
 - 4.7. предоставлять повару (представителю Исполнителя) заявку по форме согласно контракта.
5. Назначить ответственными за питание детей и ведение табеля классных руководителей: Складорова И.В. (1-4 класс), Выдрина А.В. (5 класс), Путинцева С.А. (6 класс), Павлова О.Ю, (7 класс), Шорохов А.А. (8 класс), Конакова Е.А. (9 класс).
6. Классным руководителям Складорова И.В. (1-4 класс), Выдриной А.В. (5 класс), Путинцевой С.А. (6 класс), Павловой О.Ю, (7 класс), Шорохову А.А. (8 класс), Конаковой Е.А. (9 класс):
 - систематически вести табель учета посещаемости школьной столовой;
 - своевременно на день вперед подавать информацию о количестве детей, получающих горячее питание.
7. Шорохову А.А., ответственному за ведение школьного сайта, выставлять ежедневное электронное меню до начала питания.
8. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

9. Директор школы:



М.Б. Выдрина

С приказом ознакомлены:

- « 31 » августа 2023 г.  И.В. Складорова/
« 31 » августа 2023 г.  А.А. Шорохов/
« 31 » августа 2023 г.  О.Ю. Павлова/
« 31 » августа 2023 г.  Е.А. Конакова/
« 31 » августа 2023 г.  С.А. Путинцева/
« 31 » августа 2023 г.  А.В. Выдрина/